

- 場 所 滋賀大学 彦根キャンパス 校舎棟 3階
「陵水学習教育支援室」以下、学習支援室と「開放型学習スペース」以下、
学習スペースに分かれています。
- 利用時間 学習支援室：月～金 9：00～17：00
学習スペース：月～金 9：30～19：15（休業期間 9：30～17：00）
※学習支援室、学習スペースともに土日祝日は授業実施日でも終日閉室

< 学習支援室 >

学生の学習活動と教員の教育活動を支援するために、様々なサービスを提供しています。
備品等の貸出および返却は学習支援室利用時間内に限られます。

① 備品・教材の貸出

備品・教材を貸出の際、学習支援室で所定の物品貸出簿に必要事項を記入ください。
「学生証」の提示と引き換えに物品を貸出します。

- プロジェクタ、その他備品
 - ・ 個人での利用は学習スペース内のみ、貸出は当日限りです
 - ・ 学外での利用や日をまたぐ利用はゼミ活動以外には認められません
- ノートパソコン（長期貸出）
 - ・ Microsoft 365は情報基盤センターHPよりインストールしてください
 - ・ 貸出は当該学期限りです（通年度の貸出は不可）
 - ・ 返却期日を過ぎた場合 貸出停止ペナルティが課されます

② 映像撮影機器等の備品貸出

授業で使用する場合に限り、ビデオカメラ・デジタルカメラ・三脚などの映像撮影機器や
各種備品を貸出します。

「学生証」の提示と引き換えに物品を貸出します。

- ・ 原則、一人一度に5機器まで
- ・ 貸出期間1週間

③ 小テスト・レポートの返却

教員から依頼のあった科目のみ、返却しています。

- ・ 受け取りには「学生証」の提示が必要です
- ・ 受け取り時間・方法は教員の指示に従ってください

<学習スペース>

パソコンをはじめミーティングテーブルや移動式ホワイトボードも備えており、個人学習からグループのディスカッションまで自由に学習できる空間になっています。

予約不要ですが、希望日に事前予約をしたい場合は学習支援室へ申し出てください。

① 定期試験過去問題集

定期試験過去問題集冊子の閲覧ができます(カメラ等での撮影・室外持出し厳禁)

- ・ 専用パソコンでの印刷が可能です(印刷用紙は持参してください)
- ・ 学習スペース内設置の有料コピー機での利用も可能です。

② デスクトップパソコン・プリンタ・スキャナ

■ 定期試験問題閲覧用パソコン、モノクロプリンタ

- ・ 自習、定期試験過去問題の閲覧・印刷に利用できます(模範解答はありません)
- ・ A4, 片面印刷のみ対応

■ カラー印刷用パソコン・プリンタ

- ・ レポート作成などに利用できますが、授業以外での印刷はお断りしています
- ・ 利用には学習支援室での申請が必要です

※ どちらのパソコンも印刷用紙は各自で持参ください ※

③ 情報基盤センター管轄機器

■ 教育用利用端末

- ・ 利用には『学生証』が必要です

■ オンデマンドプリンタ

- ・ 学内ネットワーク環境アクセスで、どのデバイスでも印刷できます
- ・ A4, 両面, から印刷に対応

④ 受講生配布用の講義資料棚

講義資料等が設置されており、各自で持ち帰り可能です(科目は限られています)

- ・ 設置科目については講義連絡ツールで確認ください
- ・ 期間は設置日より1ヶ月 設置期間後は担当教員にお問い合わせください

⑤ テキストの配布

一部のコア科目のテキストを講義資料棚で配布しています(設置期限付き)

⑥ 有料コピー機(モノクロ, コイン式)

A4・B4・A3サイズに対応しています(コピーカードは利用できません)

- ・ 定期試験過去問題集冊子のコピー、ゼミ・サークル活動等の利用も可能です
- ・ 両面コピーは、おもて面、うら面それぞれに料金がかかります

【利用に際しての留意事項】

- パソコンデスクでの飲食は禁止です。ただし、個人学習デスクのみ飲み物可です。
- 利用者各自の所持品は必ず各自で管理してください。
- 長時間離席する際には、荷物を放置するなどの場所取り行為はしないでください。
- パソコン・その他電子機器を汚したり壊したりしないよう充分に気をつけてください。
- 室内にゴミ箱はありません。ゴミは各自必ず持ち帰ってください。