申 込 日 年 月 　 日

# リスク研究センター主催 教員自主企画プロジェクト 実施申込書

学科： 職位： 氏名：

## 1.　実施概要

## 実施日時　　年 月　　日 （ ）

## 実施時間　　限　ｏｒ　その他：午前・午後 時　 ～ 午 前 ・ 午 後 時 分

## 2.　実施企画について

## タイトル

* **企画の内容（広報に使用します、字数に定めはありません。）**
* **参加人数（予定）・・・ 人（発案者含む）**

## 3.　実施場所について（不要部分を削除ください)

* **実施場所**：　　　　　　　　　　　　　※ 時期によりご希望に添えない場合もございます事、ご了承ください。
* **部屋予約の必要** 要 ・ 不要　（予約不要の場合、基本セッティングはお任せしております）

**4.運営について（不要部分を削除ください）**

1. プロジェクター
2. ホワイトボード
3. パソコン（ご自身の物を持ち込みorリスク研のものを使用）**※ インターネット使用の際は明記ください。**
4. 当日資料の印刷（　要・　不要）　**“当日資料要”の場合、２日前までにリスク研へメールをお願いします。基本は４面/枚・両面・白黒です。もし様式にご希望が有りましたらご相談ください。**
5. 他（　　 ）

## 5.　広報及び報告について

* **参加（広報）の対象　（不要部分を削除ください）**

教員（経済・DS）・　院生　・　学部生　（経済・DS）・その他（　　　　　　）

## 広報媒体について

**【必 須】削除できません。**

※ 経済学部ＨＰ・滋賀大学ＨＰ・リスク研ＨＰ・情報誌リスクフラッシュ

## 【選 択】不要なものは削除してください。

1.公式SNS（facebook/Twitter） 2.広報ポスターの作成 3.Success にて広報（学部生院生） 4.学内教員へメール　5.　その他指定された先へ広報を行うことも可能です。

**企画内容について変更があった場合は、速やかにリスク研究センター事務局に報告をお願いいたします。** 以 上