ご記入日　平成　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請教員名 | 氏　　名 | 所属学科・職名 | 内線 | E-Mail |
|  |  |  |  |
| 対象となる研究名称 |  |
| 依頼期間※最大3ヶ月間まで、延長の際は再申請が必要。 | 平成　　年　　月　　日　~　平成　　年　　月　　日 |
| 研究補助のサポート内容※　該当箇所にご記入及び○をおつけ下さい。 | * **郵送にかかわる補助**

（　・封筒詰め　・郵送作業　・受取管理）* **データ集計及びデータ入力作業**
* **文字起こし作業（音声時間　約　　　　分）**
* **印刷作業（部数　　　部が必要）**

・パンチ穴：　要（付け位置別途お伺い）　・　不要・ステープル：要（付け位置別途お伺い）　・　不要* **その他作業（できるだけ具体的にご記入ください）**
 |
| 学生アルバイト | **・要**（※別途、実施計画書及び口座振込依頼書の提出が必要です）　　**・　不要** |
| 要の場合、執行経費名をご教示ください。 | 【名称】 |
| 希望納期 | 平成　　年　　月　　日までに提出希望です。 |